ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

к модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе в Новосибирской области

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о региональном координационном центре**

1. Настоящее положение устанавливает порядок деятельности регионального координационного центра, который создается на основании решения областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, уполномоченного в сфере социального обслуживания граждан (далее – уполномоченный орган в сфере социального обслуживания граждан) в организации, находящейся в его ведении, не осуществляющей предоставление социальных услуг в рамках системы долговременного ухода (далее – положение).

2. Региональный координационный центр является структурным подразделением государственного автономного учреждения социального обслуживания Новосибирской области «Новосибирский областной геронтологический центр» (далее – государственное автономное учреждение).

3. Руководитель государственного автономного учреждения организовывает работу регионального координационного центра.

4. Региональный координационный центр обеспечивает функционирование системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами на территории Новосибирской области (далее – система долговременного ухода), согласованность действий всех участников системы долговременного ухода, а также информационно-аналитическое сопровождение системы долговременного ухода в Новосибирской области.

5. Деятельность регионального координационного центра осуществляется во взаимодействии с органами местного самоуправления Новосибирской области, наделенными полномочиями по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан, в том числе на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и разработку индивидуальных программ предоставления социальных услуг (далее – уполномоченные ОМС), уполномоченными ими структурными подразделениями.

6. В своей деятельности региональный координационный центр руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и настоящим положением.

7. Функционирование регионального координационного центра обеспечивается работниками, которые обладают знаниями и навыками, необходимыми для исполнения должностных обязанностей, а также личными качествами, обеспечивающими способность выполнять возложенные на них задачи, в том числе уполномоченными на взаимодействие с уполномоченными ОМС, членами территориальных координационных центров, работниками медицинских и иных организаций, поставщиков социальных услуг, которые соответствуют требованиям профессионального стандарта «Специалист по социальной работе» или «Психолог в социальной сфере», прошли и (или) готовы пройти профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки (переподготовки) или повышение квалификации по вопросам управления в социальной сфере, построения эффективного общения, разрешения конфликтных ситуаций, психологических особенностей граждан пожилого возраста и инвалидов.

8. Контроль за деятельностью работников регионального координационного центра осуществляется руководителем государственного автономного учреждения.

9. Региональный координационный центр обеспечивает:

1) информирование граждан о системе долговременного ухода по вопросам:

а) порядка включения в систему долговременного ухода;

б) порядка определения индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу;

в) порядка и условий предоставления социальных услуг, в том числе социальных услуг по уходу;

г) условий обучения в школе ухода;

д) условий получения технических средств реабилитации в пункте проката технических средств реабилитации;

е) условий посещения центров дневного пребывания;

ж) возможности поддержки граждан, осуществляющих уход за гражданами, нуждающимися в уходе, на основе родственных, соседских или дружеских связей (далее – лица из числа ближайшего окружения);

2) консультирование граждан, включенных в систему долговременного ухода, по вопросам предоставления социальных услуг по уходу, входящих в социальный пакет долговременного ухода, и иных социальных услуг;

3) оказание содействия гражданам, включенным в систему долговременного ухода, в предоставлении помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение), в рамках межведомственного взаимодействия с участниками системы долговременного ухода;

4) консультирование граждан, осуществляющих уход, в том числе по вопросам деятельности школ неформального (родственного) ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, пунктов проката технических средств реабилитации, выдаваемых во временное пользование, отделений дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов;

5) прием и первичную обработку информации о потенциальных получателях социальных услуг, поступившей посредством ведомственных информационных систем и единой системы межведомственного электронного взаимодействия или на телефон «горячей линии», организованный в региональном координационном центре;

6) информирование негосударственных организаций о возможности участия в системе долговременного ухода;

7) проведение конференций, обучающих семинаров, тематических мастер-классов, мероприятий по обмену опытом в рамках системы долговременного ухода.

10. Информирование о системе долговременного ухода осуществляется:

1) путем размещения информации на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в иных средствах массовой информации;

2) путем размещения информации на информационных стендах, оборудованных в помещениях регионального координационного центра, организаций социального обслуживания, медицинских организаций, уполномоченных ОМС, Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Новосибирской области и иных организаций;

3) путем размещения информации на сайте уполномоченного органа в сфере социального обслуживания граждан, сайтах органов местного самоуправления, поставщиков социальных услуг;

4) путем издания и размещения информационных материалов (брошюр, листовок, буклетов);

5) при письменных или устных обращениях граждан в региональный координационный центр, в том числе на телефон «горячей линии», организованный в региональном координационном центре.

11. Обработанная региональным координационным центром информация о гражданах, нуждающихся в уходе (далее – граждане), направляется в территориальный координационный центр посредством ведомственных информационных систем.

12. Региональный координационный центр ежемесячно осуществляет мониторинг, анализ и обобщение информации, поступающей от территориальных координационных центров, в том числе поступившей посредством ведомственных информационных систем, готовит статистические отчеты и аналитические доклады в части:

1) выявления граждан, потенциально нуждающихся в уходе;

2) определения индивидуальной потребности граждан в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу;

3) предоставления гражданам социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода;

4) обслуживания граждан в пунктах проката технических средств реабилитации, школах ухода, центрах дневного пребывания;

5) поддержки лиц из числа ближайшего окружения.

13. Региональный координационный центр осуществляет мониторинг и анализ информации, содержащейся в ведомственной информационной системе, в части выявления проблем, требующих решения.

14. Информационно-аналитические материалы о результатах мониторинга региональный координационный центр направляет уполномоченному органу в сфере социального обслуживания граждан.

15. Региональный координационный центр осуществляет следующие полномочия:

1) формирование сводной отчетности по внедрению системы долговременного ухода на территории Новосибирской области;

2) обеспечение ведения модуля «Система долговременного ухода» в ведомственной информационной системе, работает в единой системе межведомственного электронного взаимодействия. Работа в ведомственных информационных системах и единой системе межведомственного электронного взаимодействия осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 08.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

3) оказание образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной программе по определению индивидуальной потребности граждан в социальном обслуживании и установлению им уровня нуждаемости (группы нуждаемости в стационарной форме социального обслуживания), в том числе в рамках системы долговременного ухода;

4) оказание содействия территориальным координационным центрам в разрешении проблемных ситуаций, возникающих при предоставлении гражданам социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода;

5) контроль качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, входящих в социальный пакет долговременного ухода;

6) подготовка информационно-разъяснительных материалов о системе долговременного ухода.

16. При осуществлении полномочий региональный координационный центр вправе:

1) запрашивать и получать от участников системы долговременного ухода информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных обязанностей;

2) разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию межведомственного взаимодействия участников системы долговременного ухода;

3) участвовать в работе конференций, совещаний, семинаров, рабочих групп по вопросам, связанным с внедрением системы долговременного ухода на территории Новосибирской области;

4) разрабатывать методические рекомендации по вопросам реализации системы долговременного ухода.

17. Обязанности координационного центра:

1) формировать сводную отчетность и мониторинг реализации системы долговременного ухода на территории Новосибирской области в соответствии с планом работы, согласованным с уполномоченным органом в сфере социального обслуживания граждан и утвержденным руководителем государственного автономного учреждения;

2) представлять в уполномоченный орган в сфере социального обслуживания граждан отчеты о реализации мероприятий системы долговременного ухода по формам, утвержденным уполномоченным органом в сфере социального обслуживания граждан;

3) оказывать помощь участникам системы долговременного ухода по вопросам, возникающим в процессе реализации системы долговременного ухода;

4) оказывать организационно-методическое и консультативное сопровождение участников межведомственного взаимодействия;

5) оказывать образовательные услуги по дополнительной общеобразовательной программе по определению индивидуальной потребности граждан в социальном обслуживании и установлению им уровня нуждаемости (группы нуждаемости в стационарной форме социального обслуживания), в том числе в рамках системы долговременного ухода.

18. Структура регионального координационного центра устанавливается руководителем государственного автономного учреждения.

19. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права и обязанности специалистов регионального координационного центра регламентируются должностными инструкциями, утвержденными руководителем государственного автономного учреждения.

20. Информация об адресе и графике работы регионального координационного центра размещается на официальном сайте государственного автономного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_