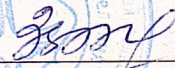


УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ Краснозерского
района «КЦСОН»




Г.Г. Зяцько

28.12.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении помощи семье и детям

р.п. Краснозерское

1. Отделение помощи семье и детям является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения Краснозерского района Новосибирской области «Комплексный центр социального обслуживания населения», обеспечивающим предоставление социальных услуг по месту их проживания.

Целью деятельности отделения является предоставление социальных услуг семьям и детям.

2. В своей деятельности отделение руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, нормативно правовыми актами Краснозерского района Новосибирской области в области защиты прав и законных интересов ребенка, настоящим положением:

Федеральные законы:

Федеральный закон N 442-ФЗ от 28 декабря 2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

Федеральный закон № 152 – ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных»

Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. N 143-ФЗ
"Об актах гражданского состояния"

Федеральный закон от 16 апреля 2001 г. N 44-ФЗ
"О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей"

Федеральный закон от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ
"О государственных пособиях гражданам, имеющим детей"

Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ
"О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ
"Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"

Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ
"Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

Федеральный закон от 26 июня 2008 г. N 101-ФЗ
"О ратификации Факультативного протокола к Конвенции о правах ребенка, касающегося участия детей в вооруженных конфликтах"

Федеральный закон от 28 июня 1995 г. N 98-ФЗ
"О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений"

Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. N 256-ФЗ
"О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей"

Законы Новосибирской области:

Закон Новосибирской области N 499-ОЗ от 18 декабря 2014 года «Об отдельных вопросах организации социального обслуживания граждан в Новосибирской области»

Закон Новосибирской области от 2 октября 2014 г. N 469-ОЗ
"О наделении органов местного самоуправления в Новосибирской области

отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по созданию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав"

Закон Новосибирской области от 12 июля 2004 г. N 207-ОЗ
"О молодежной политике в Новосибирской области"

Закон Новосибирской области от 12 мая 2003 г. N 111-ОЗ
"О защите прав детей в Новосибирской области".

Закон Новосибирской области от 13 декабря 2006 г. N 65-ОЗ
"О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан".

Закон Новосибирской области от 15 декабря 2007 г. N 175-ОЗ
"Об опеке и попечительстве в Новосибирской области"

Постановления Правительства Новосибирской области:

- Постановление Администрации Новосибирской области от 4 августа 2008 г. N 214-па "О предоставлении социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья в Новосибирской области"

- Постановление Правительства Новосибирской области от 04.08.2014 № 312-п
"О дополнительных обстоятельствах для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании";

- Постановление Правительства Новосибирской области от 05.03.2015 № 74-п
"О дополнительных категориях граждан, которым социальные услуги в Новосибирской области предоставляются бесплатно";

- Постановление Правительства Новосибирской области от 30.12.2014 № 567-п
"Об установлении Порядка утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг";

Приказы министерства

- Приказ Министерства социального развития НСО № 1431 от 19.12.2014 г.
«Об утверждении рекомендуемых форм договоров о предоставлении социальных услуг, рекомендуемой формы акта о предоставлении срочных социальных услуг»

- Приказ Министерства социального развития НСО № 1446 от 23.12.2014 г.
«Об утверждении стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг»

- Приказ Министерства социального развития № 1288 от 31.10.2014 «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг»

- Приказ министерства социального развития Новосибирской области от 22.10.2014 № 1235 "Об утверждении Порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг";

- Приказ министерства социального развития Новосибирской области от 03.03.2015 № 167 "Об утверждении перечня мероприятий, которые осуществляются при оказании социального сопровождения".

1. Отделение расположено по адресу: р.п.Краснозерское, ул. Ленина 20а, обеспечено всеми средствами коммунально - бытового обслуживания и телефонной связью (41 - 074), соответствует санитарно – гигиеническим нормам и требованиям пожарной безопасности.

2. Отделение в своей работе взаимодействует с учреждениями:

- МУ «Образование Краснозерского района» (выявление семей социального риска, просветительская работа с родителями);

- ГБУЗ «Краснозерская ЦРБ» (выявление семей социального риска, профилактическая работа, направленная на формирование здорового образа жизни и планирования семьи);

- Областным Центром помощи детям, оставшимся без попечения родителей (направление несовершеннолетних с целью прохождения реабилитационные мероприятий, а также в связи с трудной жизненной ситуацией в семье);

- ГУ «Центр занятости населения Краснозерского района» (трудоустройство и профориентация);

- коллегиальными органами:

✓ - Комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснозерского района и администрации р.п. Краснозерское (профилактическая работа с родителями и детьми, защита прав и законных интересов несовершеннолетних);

✓ - Отделом внутренних дел по Краснозерскому району (профилактическая работа с родителями и детьми);

✓ - Отделом опеки и попечительства администрации Краснозерского района (осуществление деятельности по опеке и попечительству несовершеннолетних, изъятие детей из семьи в связи с угрозой жизни);

3. Отделение создаётся и ликвидируется приказом директора Центра.

4. Штатное расписание отделения: 15,25 ед.

- заведующая отделением 1 ед.;

- специалист по социальной работе 13,25 ед.;

- ведущий психолог 1 ед.

5. Руководство отделением осуществляет заведующий, назначаемый директором Центра.

8. Порядок принятия (зачисления) граждан на социальное обслуживание в «КЦСОН» и необходимые документы (см. п 9 настоящего положения)

При принятии на обслуживание в полустационарной форме клиент предоставляет следующие документы:

- личное дело;
- разработанная отделом социального обслуживания населения ИППСУ,

которая находится в центре на период предоставления социальных услуг.

Если клиент желает обратиться за предоставлением услуг дополнительно к другому поставщику услуг, то ИППСУ по заявлению клиента выдаётся на руки получателю услуг, а заверенная копия ИППСУ остаётся у поставщика (в центре)

Отделение оказывает срочные социальные услуги.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг в отделении помощи семье и детям является получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в отделении социального обслуживания помощи семье и детям являются:

письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении соц.обслуживания;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

нарушение получателем социальных услуг условий предусмотренных договором о социальном обслуживании;

- смерть получателя социальных услуг или ликвидация поставщика социальных услуг;

- решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

- осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

-наличие у клиента заболеваний , включённых в перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих (подтверждается документом медицинской организации);

При прекращении предоставления социальных услуг гражданину в ИППСУ поставщиком заполняется графа «отметка о выполнении», подписывается и вносятся сведения в течении 10 рабочих дней в регистр получателей соц.услуг и направляется в отдел социального обслуживания населения уведомление о результатах выполнения ИППСУ по утверждённой форме. Сама ИППСУ с отметкой о выполнении выдаётся получателю соц.услуг (законному представителю).

Отделением обслуживаются следующие категории населения, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- дети;

-семьи с детьми (малоимущие; неполные; многодетные; несовершеннолетних родителей; имеющие в своём составе злоупотребляющих алкоголем, принимающих наркотики; с неблагоприятным психологическим климатом, педагогической несостоятельностью родителей, жестоким обращением с детьми; имеющие в своём составе лиц, ведущих аморальный, паразитический, криминогенный образ жизни и т.д.).

-одинокпроживающие граждане;

К обслуживанию не принимаются граждане, имеющие противопоказания, препятствующие обслуживанию.

9. Документы, необходимые для предоставления социальных услуг (личное дело гражданина):

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителя получателя социальных услуг);

индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, выданная получателю социальных услуг уполномоченным органом субъекта Российской Федерации;

документы подтверждающие место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;

документы о составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), и принадлежащего ему (им) имущества на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

иные документы, необходимые для предоставления социальных услуг, установленные порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, утверждаемым в соответствии с пунктом 10 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

10. Условия оказания услуг:

Услуги предоставляются на основании договора между поставщиком и получателем услуг или законным представителем получателя услуг в течение суток с даты представления ИППСУ. Если отсутствует законный представитель то договор заключается между поставщиком услуг и органом опеки и попечительства.

При заключении договора гражданина, принимаемого на соц.обслуживание (или его законного представителя), знакомят с условиями предоставления услуг, которые определены стандартами и нормативными актами поставщика услуг (под подпись). Если клиент отказывается заключить договор, то поставщик соц.услуг отказывает гражданину в предоставлении социального обслуживания.

11. Задачи деятельности отделения:

- выявление совместно с государственными и муниципальными органами (здравоохранения, образования, внутренних дел, занятости и др.), общественными и религиозными организациями объединениями граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, и их учет.

- оказание необходимых гражданам социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых услуг в соответствии с назначением учреждения, а также осуществление социального патронажа нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке;

- внедрение в практику новых и более эффективных форм социального обслуживания населения;

- привлечение различных государственных, муниципальных и общественных объединений к решению вопросов социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и координация их деятельности в этом направлении.

- разработка и реализация индивидуальных программ социальной реабилитации и адаптации детей и семей с детьми в трудной жизненной ситуации;

- поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению трудной жизненной ситуации;

- участие в работе по профилактике безнадзорности детей, защите их прав и интересов;
- оказание психологической, психокоррекционной и иной помощи по ликвидации кризисной ситуации в семье и содействие возвращению ребенка к родителям или лицам, их заменяющим;
- разработка и реализация индивидуальных программ социальной реабилитации и адаптации детей и семей с детьми в трудной жизненной ситуации.

12. Перечень предоставляемых социальных услуг в отделении .

12.1. Социально-бытовые услуги:

- Оценка способности к самообслуживанию, составление индивидуального плана социального обслуживания.
- Социально-бытовой патронаж.
- Сопровождение нуждающегося вне учреждения (индивидуальное).
- Содействие в направлении в стационарное учреждение, в т.ч. помощь в подготовке документов.
- Предоставление транспорта (при необходимости) для лечения, реабилитации

12.2.Социально-медицинские услуги:

- Содействие в прохождении курса лечения от алкогольной и наркотической зависимости.
- Предварительная запись на приём к врачам-специалистам в медицинскую организацию.
- Содействие в организации оздоровления и санаторно-курортного лечения согласно медицинским показаниям.

12.3. Социально-психологические услуги:

- тестирование.
- составление индивидуального плана социально-психологической реабилитации.
- подготовка характеристик.
- консультация психолога.
- психокоррекционное занятие (групповое, индивидуальное).
- психологический тренинг.
- психологическая, в т.ч. экстренная помощь.
- оказание консультативной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия.

12. 4. Социально-педагогические услуги:

- организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития позитивных интересов;
- проведение бесед и дискуссий (группа не менее 10 человек)
- консультация логопеда.
- занятие с логопедом (индивидуальное, групповое)

12.5. Социально-трудовые услуги

- Оказание помощи в трудоустройстве (предоставление информации; содействие во временном или постоянном трудоустройстве)

12.6.Социально- правовые услуги:

- оказание помощи в получении юридических услуг (в т.ч. консультирование)

-оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг.

-обеспечение представительства для защиты прав и интересов в суде.

-содействие в подготовке запросов, заявлений направлений, ходатайств.

-содействие в оформлении регистрации по месту пребывания в отделах УФМС России по НСО.

Специалисты отделения помощи семье и детям оказывают срочные социальные услуги:

-содействие в обеспечении или обеспечении одеждой. Обувью. И другими предметами первой необходимости;

-содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей соц.услуг;

-содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов;

-содействие в оформлении и восстановлении документов получателей соц.услуг;

-содействие в транспортировке для получения социальных услуг;

-консультирование по вопросам получения социальных услуг;

-оказание экстренной социально-психологической помощи;

Специалисты отделения работают по социальному сопровождению семей (работа по социальному сопровождению отражается в ИПСУ):

-содействие в устройстве детей в организации дошкольного образования;

-содействие в организации отдыха и оздоровления детей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации;

-содействие в обеспечении мерами социальной поддержки малоимущих граждан (выдача справок);

-содействие в решении вопросов трудоустройства (в том числе постановке на учёт в центре занятости);

-содействие в обеспечении занятости подростков, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

-содействие в получении юридической помощи по вопросам оказания мер социальной поддержки (выплат)

-содействие в получении мер социальной поддержки (социальной помощи), в том числе проведение обследования социально-бытовых, жилищных условий проживания гражданина, обратившегося за государственной социальной помощью на основании социального контракта;

-взаимодействие с органами опеки и попечительства с территориальными отделами пособий и соц.выплат, Пенсионным фондом, Фондом соцстрахования;

-составление маршрута преодоления семьёй социально-опасного положения (в том числе утраченных связей с семьёй);

-представительство в суде иных органах в целях защиты прав на воспитание и заботу о несовершеннолетних;

-содействие в защите прав и интересов детей, родителей, отдельных граждан посредством оформления документов, в том числе направление запросов, писем, служебной информации в суд, прокуратуру, органы опеки, иные правоохранительные органы, учреждения профилактики.

-содействие в получении реабилитационных услуг на базе стационарных учреждений социального обслуживания населения НСО, центрах помощи семье и детям;

-издание и распространение методических пособий, листовок, буклетов, по актуальным социальным проблемам.

-содействие в транспортировке в учреждения социального обслуживания населения.

Специалисты отделения проводят мероприятия ранней профилактики:

-выезд в семью (проверка сигнала, оказание поддержки и помощи, оценка ресурсов семьи);

-определение объёма, видов и мер социальной поддержки, в которых нуждаются дети, семьи с детьми, для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения её возникновения;

-консультирование граждан по вопросам мер социальной поддержки;

-проведение благотворительных акций по сбору вещей, одежды и обуви для семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

-содействие в получении адресной материальной помощи семьям с детьми;

-содействие в решении проблем трудоустройства, профессионального обучения родителей несовершеннолетних детей;

-разработка индивидуальных программ социальной реабилитации семей, находящихся в социально-опасном положении;

-содействие семье с привлечением КДН и ЗП, органов опеки и попечительства по защите прав и свобод несовершеннолетних детей;

-содействие семье с привлечением органов внутренних дел, прокуратуры, СК РФ- содействие в защите прав несовершеннолетних детей, совершеннолетних граждан, подвергшихся жестокому обращению;

-содействие семье с привлечением учреждений здравоохранения- содействие в лечении от наркотической и алкогольной зависимости, содействие в оказании экстренной медицинской помощи;

-содействие семье с привлечением пенсионного фонда;

Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг без составления ИПСУ и без заключения договора. По факту оказания срочных социальных услуг составляется акт о предоставлении срочных социальных услуг, в котором отражаются сведения о получателе услуг, поставщике услуг, сроке, дате, условиях предоставления, сведения о проведённых мероприятиях по социальному сопровождению (при их наличии). Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

13. Услуги оказываются специалистами отделения помощи семье и детям в соответствии с их должностными инструкциями.

14. Документация отделения помощи семье и детям:

В отделении ведется следующая документация (в соответствии с номенклатурой учреждения):

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения, № статьи по Перечню	Примечание
1	2	3	4	5
06-01	Положение об отделении		3 г. (1) ст. 56 б	(1) После замены новыми
06-02	Должностные инструкции		3 г. (2) ст. 77 б	(2) После замены новыми
06-03	Нормативные документы		ДМН ст. 1 б	
06-04	Годовые планы работы отделения по основным направлениям деятельности		5 л. ст. 290	
06-05	Ежемесячные планы работы по основным направлениям деятельности		ДМН ст. 288	
06-06	Годовой отчет отделения по основной деятельности с аналитической запиской		5 л. ст. 475	
06-07	Квартальные отчеты о работе отделения		ДМН ст. 474	
06-08	Журнал учета обращений граждан		5 л. ст. 258 е	
06-09	Приказы директора Центра о постановке и снятии с учета социально-опасные, семьи состоящие на профилактическом учете		ДМН ст.19 а (1)	Присланные для сведения
06-10	Журнал регистрации заявлений на оздоровление детей		3 г., ст. 916	
06-11	Постановление заседаний		ДМН	Присланные

	комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав		ст. 18 г	для сведения
06-12	Личные дела клиентов (карточки) малоимущих		50 л. ст. 695 б	
06-13	Журнал учета работы психолога		5 л. ст. 586	
06-14	Журнал выдачи справок		5 л. ст. 695 д	
06-15	Журнал учета малоимущих, социально-опасных семей, состоящих на профилактическом учете		5 л. ст. 258 е	
06-16	Личные дела семей, состоящих на учете (социально опасные, состоящие на профилактическом учете)		50 л. ст. 695 б	
06-17	Номенклатура дел отделения помощи семье и детям		ДМН ст.200 б	

15. Контроль качества, оказываемых отделением услуг, осуществляется в соответствии с Положением о контроле качества услуг.

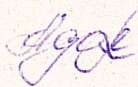
Согласовано :

Юрисконсульт



Кречетов А.А.

Заведующая отделением
помощи семье и детям:



Адольф А.Г.